

**Проведение практических работ по предметам профессионального цикла
в соответствии ФГОС нового поколения**

Содержание

Введение

1. Характеристика лабораторных работ и практических занятий
2. Планирование лабораторных работ и практических занятий
3. Организация и проведение лабораторных работ и практических занятий
4. Планирование и проведение практических занятий при разработке содержания профессионального модуля Ввод и обработка цифровой информации

Список использованной литературы

Введение

При разработке рабочих программ по модулям и дисциплинам у меня возникли вопросы:

1. Чем отличаются подготовка, проведение и содержание лабораторных работ и практических занятий?
2. Какова должна быть тематика лабораторных работ и практических занятий?
3. Какой процент практических занятий при изучении дисциплин необходим и достаточен?

1. Характеристика лабораторных работ и практических занятий

Лабораторные работы и практические занятия составляют важную часть теоретической и профессиональной подготовки обучающихся. Они направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных умений.

Лабораторные и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий.

Выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам;
- формирование умений применять полученные знания на практике,
- реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

2. Планирование лабораторных работ и практических занятий

При планировании состава и содержания лабораторных работ и практических занятий следует исходить из того, что лабораторные и практические занятия имеют разные ведущие дидактические цели.

Ведущей дидактической целью лабораторных работ является экспериментальное подтверждение и проверка существенных теоретических положений, закономерностей.

Содержанием лабораторных работ является экспериментальная проверка формул, методик расчета, установление и подтверждение закономерностей, ознакомление с методиками проведения экспериментов, установление свойств веществ, их качественных и количественных характеристик, наблюдение и развитие явлений, процессов и др.

При выборе содержания и объема лабораторных работ необходимо исходить из:

- сложности учебного материала для усвоения,
- внутрипредметных и межпредметных связей,
- из того, какое место занимает конкретная работа в совокупности лабораторных работ и их значимости для формирования целостного представления о содержании учебной дисциплины.

При планировании лабораторных работ учитывается, что в ходе выполнения заданий у обучающихся формируются:

- практические умения и навыки обращения с аппаратурой, которая составляет часть профессиональной практической подготовки,
- исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследование, оформлять результаты).

Ведущей дидактической целью практических занятий является формирование практических умений – профессиональных (выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующем в профессиональной деятельности) или учебных, необходимых в последующей учебной деятельности по общепрофессиональным и специальным дисциплинам.

Состав и содержание практических занятий направлено на реализацию требований образовательных стандартов.

Содержанием практических занятий является:

- решение разного рода задач, в том числе профессиональных (анализ производственных ситуаций, решение ситуационных производственных задач, выполнение профессиональных функций в деловых играх и т.п.);
- выполнение вычислений, расчетов;
- работа с измерительными приборами, оборудованием, аппаратурой;
- работа с нормативными документами, инструктивными материалами, справочниками;
- составление технической и специальной документации.

При разработке содержания практических занятий учитывается, чтобы в совокупности по дисциплине и модулю они охватывали весь круг профессиональных умений, на подготовку к ко-

торым ориентирована данная дисциплина или модуль, а также охватывали всю профессиональную деятельность, к которой готовится специалист.

На практических занятиях обучающиеся овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются в процессе выполнения производственной практики.

Состав заданий для практического занятия необходимо планировать с расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть качественно выполнены большинством обучающихся.

3. Организация и проведение лабораторных работ и практических занятий

Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных лабораториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности обучающихся, являются инструктаж, проводимый преподавателем и также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы.

Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности обучающихся, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения обучающимися запланированными умениями.

Выполнению лабораторных работ и практических занятий предшествует проверка знаний обучающихся – их теоретической готовности к выполнению задания.

Формы организации обучающихся на лабораторных и практических занятиях: фронтальная, групповая и индивидуальная.

При фронтальной форме организации занятий все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу. При групповой форме организации занятий одна и та же работы выполняется бригадами по 2-3 человека. При индивидуальной форме организации занятий каждый обучающийся выполняет индивидуальное задание.

Для повышения эффективности проведения лабораторных работ и практических занятий рекомендуется:

разработка заданий для автоматизированного тестового контроля за подготовленностью обучающихся к лабораторным работам или практическим занятиям;

подчинение методики проведения лабораторных работ и практических занятий ведущим дидактическим целям, с соответствующими установками для обучающихся;

использование в практике преподавания поисковых лабораторных работ, построенных на проблемной основе;

применение коллективных и групповых форм работы,

максимальное использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого обучающегося за самостоятельное выполнение полного объема работ;

проведение лабораторных работ и практических занятий на повышенном уровне трудности с включением в них заданий, связанных с выбором обучающимися условий выполнения работы, конкретизацией целей, самостоятельным отбором необходимого оборудования;

эффективное использование времени, отводимого на лабораторные работы и практические занятия подбором дополнительных задач и заданий для обучающихся, работающих в более быстром темпе.

4. Планирование и проведение практических занятий при разработке содержания профессионального модуля Ввод и обработка цифровой информации

Обучающийся должен освоить основной вид профессиональной деятельности (Ввод и обработка цифровой информации) и соответствующие профессиональные компетенции. (ПК).

Компетенция (от лат. *competere*— соответствовать, подходить или добиваюсь, соответствую) – способность применять знания, умения, успешно действовать на основе практического опыта при решении задач общего рода, также, в определенной широкой области.

Профессиональная компетенция – способность успешно действовать на основе практического опыта, умения и знаний при решении задач профессионального рода деятельности.

Поэтому при разработке содержания обучения по профессиональному модулю, планирования проведения практических занятий я придерживалась следующего порядка:

1. Изучение соответствующих профессиональных компетенций для освоения основного вида профессиональной деятельности (Ввод и обработка цифровой информации).
2. Изучение целей и задач профессионального модуля – требований к результатам освоения профессионального модуля (особенно разделов практический опыт и умения).
3. Изучение требований стандарта.
4. Определение результатов обучения согласно компетенциям.
5. Определение тем изучения материала и необходимости проведения по этим темам лабораторных работ и практических занятий.

Например, профессиональная компетенция – «Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование». С целью овладения этой профессиональной компетенцией обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;

уметь подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;

знать устройство персональных компьютеров, основные блоки функции и технические характеристики; архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера; виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации.

В теме 1.2. «Основные сведения о компьютерной системе» для освоения компетенции «Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование» я предусмотрела **лабораторные работы:**

Выбор конфигурации компьютера,

Настройка BIOS,

Тестирование компьютера,

Оценка производительности компьютерной системы,

Апгрейд компьютера,

Настройка основных компонентов графического интерфейса операционной системы

и **практически е занятия:**

Установка и переустановка Windows,

Сборка и подключение компьютерной системы,

Управление файлами,

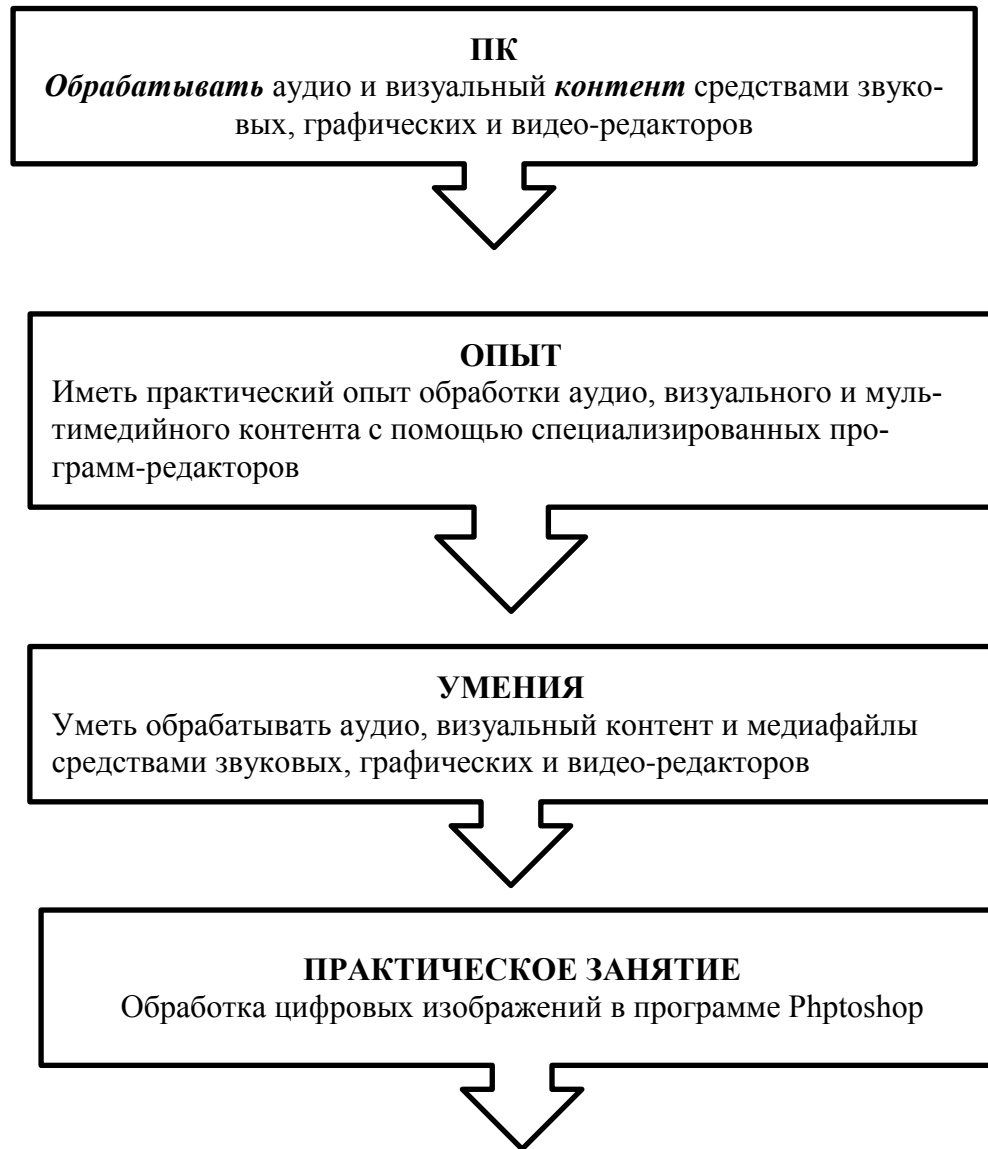
Распечатка, копирование, тиражирование документов на принтере,

Распечатка, копирование, тиражирование документов на плоттере.

Таблица соответствия компетенций результатам обучения и темам практических занятий

Профессиональная компетенция	Требования к практическому опыту	Требования к умениям	Запланированные практические занятия
<p>Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.</p>	<p>Иметь практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> – подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; – настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования. 	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; – настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов; – производить сканирование прозрачных и полупрозрачных оригиналов; – производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер; – производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода; – использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Установка и переустановка Windows. 2. Сборка и подключение компьютерной системы. 3. Подключение и настройка мультимедийного оборудования.
<p>Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.</p>	<p>Иметь практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> – ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; – сканирования, обработки и распознавания документов; – осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет. 	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; – управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет; – производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление файлами. 2. Распечатка, копирование, тиражирование документов на принтере. 3. Распечатка, копирование, тиражирование документов на плоттере. 4. Воспроизведение музыки на компьютере. 5. Просмотр изображений на компьютере. 6. Просмотр видео на компьютере. 7. Работа с мультимедиа-проектором. 8. Работа с фотокамерой и видеокамерой. 9. Запись дисков программой Nero

Профессиональная компетенция	Требования к практическому опыту	Требования к умениям	Запланированные практические занятия
		– распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста.	Burning ROM. 10. Сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов. 11. Поиск информации в Интернете. 12. Закачка файлов из Интернета с использованием программ Teleport Pro, ReGet, Download Master. 13. Работа с электронной почтой. 14. Работа с программой Outlook Express.
Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.	Иметь практический опыт – конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы.	Уметь – конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.	Конвертирование файлов с цифровой информацией в различные форматы.
Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.	Иметь практический опыт – обработки аудио, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов.	Уметь – обрабатывать аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов.	1. Работа в графическом редакторе CorelDRAW. Оптические иллюзии, перспектива, эффекты, работа с цветом, композиция, дизайн web-страниц, визуальные средства рекламы. 2. Обработка цифровых изображений в программе Phtoshop.
Создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов.	Иметь практический опыт – создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудиовизуальных и мультимедийных компонентов.	Уметь – создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов; – создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики.	1. Создание видеороликов. 2. Создание мультимедийных презентаций. 3. Создание слайдшоу. 4. Создание изображений, работа с фрагментами, работа с текстом, создание коллажа и баннера в редакторе Paint.



Список использованной литературы

1. Глушаков С.В. сеть своими руками. – М.: АСТ: АСТ МОСКВА; Владимир: ВКТ, 2008.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2006.
3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие. – М.: Издательский центр «Академия», 2006.
4. Рудикова Л.В. Microsoft Excel для студента. – СПб.: БХВ-Петербург, 2007.
5. Рудикова Л.В. Microsoft Word для студента. – СПб.: БХВ-Петербург, 2007.
6. Струмпа Н.В. Оператор ЭВМ. Практические работы: учеб. пособие – М.: Издательский центр «Академия», 2007.
7. Уваров В.М. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учеб. пособие. – Издательский центр «Академия», 2006.